

РАССМОТРЕНО
на общем собрании
работников МБОУ СОШ № 1
с. Доброе
Протокол № 1 от 17.02.2015 г.



СОГЛАСОВАНО
председатель профкома
ВВ Курляев



УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Усачева О.С.
Приказ № 22 от 18.02.2015 г.

Положение о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с. Доброе Добровского муниципального района Липецкой области в селе Замартынье.

1. Общие положения

1.1. Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Доброе Добровского муниципального района Липецкой области в селе Замартынье (далее филиал) - обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Доброе Добровского муниципального района Липецкой области (далее Учреждение), создано постановлениями администрации Добровского муниципального района № 579 от 07.04.2010 « О создании филиалов общеобразовательных школ Добровского муниципального района Липецкой области» и №1133 от 01.07.2010г. « О внесении изменений в постановление главы администрации Добровского муниципального района № 579 от 07.04.2010 « О создании филиалов общеобразовательных школ Добровского муниципального района Липецкой области».

1.2. Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с. Доброе Добровского муниципального района Липецкой области в селе Замартынье.

Сокращенное наименование: филиал МБОУ СОШ №1 с. Доброе в селе Замартынье.

1.3. Местонахождение филиала:

399150, Россия, Липецкая область, Добровский муниципальный район с. Замартынье ул. Центральная.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично полномочия юридического лица.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, регулирующим отношения в сфере

образования, принимаемым в соответствие с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Липецкой области в сфере образования, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Добровского муниципального района, локальными нормативными актами Учреждения, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6 Основным предметом деятельности филиала является реализация основных общеобразовательных программ - образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования.

1.7 Деятельность филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.8. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе Учреждения, структурным подразделением которой он является.

2. Цели деятельности филиала

Целями образовательной деятельности филиала являются:

- реализация гарантированного государством права граждан на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые;
- реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы картины мира, общей культуры на основе усвоения содержания общеобразовательных программ;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современном обществе и нацеленного на его совершенствование;
- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации, осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- формирование и развитие духовно-нравственной личности;
- воспитание патриотизма, гражданственности, уважения к правам и свободам человека;
- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников, педагогических и иных работников; формирование навыков здорового образа жизни;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- формирование личности с разносторонним интеллектом, навыками исследовательского труда, высоким уровнем культуры;
- развитие творческих способностей на основе углубления знаний в области искусства;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества;
- иные цели, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3. Образовательная деятельность

3.1. Образовательная деятельность в филиале осуществляется на русском языке.

3.2. Филиал реализует образовательные программы начального общего, основного общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, которые определяют содержание образования и разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно.

3.3. Филиал осуществляет образовательную деятельность в соответствии с основными общеобразовательными программами уровней обучения:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);
- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет) направлено на становление и формирования личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей и интересов, способности к социальному самоопределению);

3.4. Содержание начального общего, основного общего образования в филиале определяется программами, разработанными и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

3.5. Организация образовательного процесса в филиале строится на основе учебного плана, разработанного Учреждением самостоятельно в соответствии с

базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий, а также календарным учебным графиком.

3.6. Обучение в филиале осуществляется с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся в очной, очно-заочной или заочной форме.

Родители (законные представители) несовершеннолетних детей имеют право на выбор формы получения образования (семейное образование, самообразование).

Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации при освоении образовательных программ в форме экстерната, самообразования по индивидуальным учебным планам, семейного образования, при свободном посещении учебных занятий устанавливается локальными актами Учреждения. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3.7. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать филиал, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.

Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. В филиале создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. Организацию приема в филиал осуществляет руководитель Учреждения в порядке, определяемом Уставом школы и правилами приёма в Учреждение.

3.9. Организация питания обучающихся обеспечивается филиалом в соответствии с нормативным правовым актом исполнительного органа местного самоуправления. Питание обучающихся в филиале осуществляется в специально предусмотренном помещении.

- 3.10. В филиале по запросам родителей (законных представителей) обучающихся создаются условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.
- 3.11. Освоение основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.
- 3.12. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 3.13. В документах об образовании наименование филиала не указывается.
- 3.14. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников филиала. Применение физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 3.15. Порядок регламентации и оформления отношений филиала и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних устанавливается локальным нормативным актом и Уставом Учреждения.

4. Управление филиалом

- 4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 4.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначаемый приказом директора Учреждения из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и организационной работы в общеобразовательном учреждении.
- 4.3. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности,

выданной директором школы или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами общеобразовательного учреждения.

4.4. Заведующий филиалом:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами государственной власти и органов местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в школу;
- осуществляет подбор кадров по согласованию с директором Учреждения.

4.5. Заведующий филиалом несет в установленном порядке ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, Уставом школы, настоящим Положением.

4.6. Управление филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются: Совет филиала.

4.7. Совет филиала имеет право:

- обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.

4.8. Решения на Совете филиала принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.9. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогические работники филиала являются членами педагогического совета школы.

4.10. Филиал с согласования директора школы может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

5. Имущественные и финансовые основы деятельности филиала

5.1. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Деятельность филиала финансируется Учредителем Учреждения.

5.3. Филиал в срок, определяемый Учреждением, представляет директору Учреждения отчет об использовании бюджетных средств и другую установленную отчетность.

6. Порядок принятия положения о филиале, внесения изменений и дополнений

6.1 Положение о филиале утверждается руководителем Учреждения на основании решения общего собрания работников МБОУ СОШ № 1 с. Доброе и в соответствии с Уставом Учреждения.

6.2 Изменения и дополнения в положение о филиале, прошедшие процедуру принятия, утверждаются руководителем Учреждения.

7. Создание, реорганизация и ликвидация филиала

7.1. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового обеспечения, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующие требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям.

7.2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает учредитель Учреждения.

7.3. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав Учреждения в установленном порядке.