

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБОУ СОШ №1 с.Доброе

Протокол № 5 от 01.03.2019 года

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СОШ №1
С. Доброе

_____ А.Н. Шаталов
Приказ № _____ от

« ____ » _____ 2019 года

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации

_____ В.В. Курляев

« ____ » _____ 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с. Доброе Добровского района Липецкой области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Настоящее положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в МБОУ СОШ №1 с. Доброе и призвано способствовать функционированию внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в ОО.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основы управления образовательной деятельностью;

- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

- учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

2. Порядок организации ВСОКО

2.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются:

- содержание образования (структура и содержание основных и дополнительных образовательных программ), его реализация в процессе образовательной деятельности;

- условия реализации образовательных программ;

- результаты освоения образовательных программ.

2.2. Показатели мониторинга качества образования представлены в таблице (Приложение 1).

3. Оценка содержания качества образования и образовательной деятельности

3.1. Содержание образования в образовательной организации определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта.

3.2. Оценка содержания образования осуществляет заместитель директора, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в ОО (Приложение 2).

3.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

-соответствие структуры ООП требованиям к соответствующему уровню образования;

- учет в ООП специфики и традиций региона и образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего уровня обучения;
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной, по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего стандарта и учебного плана ОО по уровням образования;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования);
- наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования);
- наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для среднего общего образования);
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

3.4.1. Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;

3.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество обучающихся получающих образование по каждой из форм:

- очная;
- индивидуальный учебный план;
- надомное обучение.

3.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество обучающихся, получающих образование по каждой из форм (если имеются):

- сетевая форма;
- с применением дистанционных образовательных технологий;
- с применением электронного обучения.

Раздел 4. Оценка качества условий реализации основной образовательной программы

4.1. Оценка условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по параметрам и измерителям, разработанных в ОО (Приложение 3).

4.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;

- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов.

4.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования или коррекции с целью определения фактических условий и разработки "дорожной карты".

Раздел 5. Оценка качества результатов освоения ООП

5.1. Оценка результатов освоения ООП, в части, соответствующих **ФК ГОС**:

5.1.1. В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования (по уровням), в отношении обучающихся, осваивающих ООП, соответствующих ФК ГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе обучающихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация обучающихся (по предметам, не выходящим на ГИА);
- анализ результатов государственной итоговой аттестации.

5.2. Оценка результатов освоения ООП, в соответствующих ФГОС ОО:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- итоговая аттестация обучающихся (по предметам, не выходящим на ГИА);
- анализ результатов государственной итоговой аттестации.

5.2.2. Фиксация данных по оценке предметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, представленным в Приложении 4.

5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС ОО проводится в следующих формах:

- комплексная контрольная работа;
- тест;
- экспертное заключение по результатам выполнения обучающимися проекта.

5.2.4. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, представленным в Приложении 5.

5.2.5. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится косвенно, посредством статистического учета индивидуальных достижений обучающихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

5.2.6. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

5.2.7. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, представленным в Приложении 6.

5.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

- организуются и проводятся в ОО согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

5.4. В рамках текущего контроля проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

Показатели мониторинга качества образования ОО

| Предмет мониторинга | Показатель мониторинга | Индикаторы | Метод измерения | Периодичность (сроки) | | Форма представления управленческих решений |
|---|--|---|-------------------|--|--|---|
| | | | | измерения | Предоставления данных | |
| | | | | | | |
| Обеспечение и условия реализации образовательного процесса | | | | | | |
| Основные образовательные программы | Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС ОО | Доля программ, соответствующих требованиям ФГОС ОО | Экспертная оценка | По завершении разработки, после внесения изменений | По завершению разработки, после внесения изменений | Педагогический совет(протокол) |
| | Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации ООП гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в школе | Соответствие учебного плана нормам СанПин | Экспертная | 1 раз в год | Август | Педагогический совет(протокол) |
| | | Соответствие рабочих программ учебных предметов нормам СанПин | оценка | 1 раз в год | Август | Заседания методических объединений (протокол) |

| | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|-------------|--------------------------------|---|
| | | Соответствие рабочих программ по направлениям дополнительного образования нормам СанПин | Экспертная | 1 раз в год | Сентябрь | Педагогический совет(протокол) |
| | Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утверждённому федеральному перечню учебников | Доля УМК, соответствующих утверждённому федеральному перечню учебников | Экспертная | 1 раз в год | Июнь, на следующий учебный год | Заседания методических объединений (протокол) |
| | Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием основной образовательной программы | Доля родителей, удовлетворённых содержанием ООП | Выборочный опрос родителей | Ежегодно | Декабрь | Административное совещание |
| | Продолжение обучения в школе по ООП среднего общего образования. | Доля выпускников 9 класса, продолжающих обучение в школе на уровне среднего общего образования | Расчет | Ежегодно | Сентябрь | Административное совещание |

| | | | | | | |
|--|---|--|--------|----------|----------|---------------------------------|
| Кадровое обеспечение образовательного процесса | Численность педагогических работников, в том числе работающих по совместительству | Доля штатных педагогических работников (совместителей) от общего количества педагогических работников. | Расчет | Ежегодно | Сентябрь | Административное совещание |
| | Движение кадров | Доля педагогов, принятых (уволенных) в течение года. | Расчет | Ежегодно | Сентябрь | ОО1, административное совещание |
| | Возраст педагогических работников | Доля педагогических работников | Расчет | Ежегодно | Сентябрь | ОО1, |

| | | | | | | |
|--|-----------------------------------|--|--------|----------|----------|---------------------------------------|
| | | указанного возраста от общего количества педагогических работников. | | | | административное совещание |
| | Стаж педагогических работников | Доля педагогических работников, имеющих указанный стаж, от общего количества педагогических работников. | Расчет | Ежегодно | Сентябрь | ОО1, административное совещание |

| | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|--------|----------|----------|--------------------------------------|
| | Квалификация педагогов школы | Доля педагогов школы, прошедших курсовую подготовку, от общего количества педагогических работников | Расчет | ежегодно | Сентябрь | ОО1, административное совещание |
| | Образовательный уровень | Доля педагогов, имеющих высшее образование от общего количества педагогических работников. | Расчет | ежегодно | Сентябрь | РИК - 83, административное совещание |
| | Аттестация педагогических работников | Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории или подтвердивших соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников. | Расчет | ежегодно | Сентябрь | Административное совещание |

| | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|--------|----------|----------|----------------------------|
| | Участие в профессиональных конкурсах | Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, от общего количества педагогических работников. | Расчет | ежегодно | Сентябрь | Административное совещание |
|--|--------------------------------------|---|--------|----------|----------|----------------------------|

| | | | | | | |
|--|--|---|------------|-----------|-----------------------------|----------------------------|
| Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса. | Соответствие: - теплового (температурного) режима в учебных помещениях; - освещённости учебных кабинетов; - режима проветривания учебных кабинетов, коридоров, рекреаций; - плотности учебной работы на уроках; - периодичности и продолжительности непрерывного применения технических средств обучения; - организации двигательной активности обучающихся для удовлетворения биологической потребности в движении; - объёма домашних заданий. | Доля показателей, соответствующих гигиеническим требованиям | Наблюдение | Ежедневно | По мере выявления нарушений | Административное совещание |
|--|--|---|------------|-----------|-----------------------------|----------------------------|

| | | | | | | |
|--|---|--|-------|-------------|-------------|----------------------------|
| | Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования содержанием и ходом образовательного процесса | Доля родителей, удовлетворённых содержанием и ходом образовательного процесса. | Опрос | 1 раз в год | 1 раз в год | Административное совещание |
|--|---|--|-------|-------------|-------------|----------------------------|

| | | | | | | |
|--|---|---|------------|------------------------------------|-------------|----------------------------|
| | Жалобы (обращения) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и действиями педагогов | Количество жалоб за учебный год | Наблюдение | По мере поступления | 1 раз в год | Административное совещание |
| Безопасность образовательного процесса | Несчастные случаи, связанные с образовательным процессом | Доля обучающихся, с которыми произошли несчастные случаи, связанные с образовательным процессом, от общего числа обучающихся. | Наблюдение | При наступлении несчастного случая | ежегодно | Административное совещание |
| Материально-техническая обеспеченность образовательного процесса | Выход в интернет | Доля показателей, соответствующих нормам требованиям | Наблюдение | ежегодно | ежегодно | Административное совещание |
| | Обеспеченность образовательного процесса учебниками | Доля учащихся, обеспеченных учебниками на 100%. | Наблюдение | ежегодно | сентябрь | Административное совещание |

| | Учебное оборудование | Доля учебного | Наблюдение | Перед непос- | По мере | Административное |
|--|--|---|--------------|---------------------------------------|--|--|
| | | оборудования, находящегося в исправном состоянии. | тестирование | редственны м использова нием | выявления неисправносте й | совещание |
| | Объекты общей и социальной инфраструктуры. Общее состояние здания. Техническое состояние системы отопления. Техническое состояние системы холодного и горячего водоснабжения. Техническое состояние системы канализации, а также техническое и санитарное состояние туалетов. Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию. Техническое состояние средств пожаротушения. Соответствие электропроводки в здании школы современным требованиям безопасности. | Доля наименований показателей, находящихся в удовлетворительно м состоянии и отвечающих современным требованиям безопасности | Наблюдение | Ежегодно | По мере выявления неисправносте й | Акты, административные совещания |

| | | | | | | |
|--|--|---|-------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|
| | Техническое и санитарное состояние столовой (буфета). | | Наблюдение | Ежедневно | По мере выявления несоответствий | Административное совещание |
| | Качество приготовления пищи | Доля блюд, соответствующих технологическим карточкам, от общего количества приготовленных | Метод экспертной оценки | Ежедневно | По мере выявления несоответствий | Административное совещание |
| | Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре | Пожарная сигнализации и автоматическая система оповещения людей при пожаре исправна | Тестирование | 4 раза в год | При выявлении неисправностей | Административное совещание |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|----------|----------------------------|
| | Наличие действующей охраны | Кнопка экстренного вызова в наличии и исправна | Наблюдение Тестирование технических средств | Ежедневно Тестирование технических средств - 2 раза в год | ежегодно | Административное совещание |
| | Техническая оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета | Оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета в удовлетворительном состоянии | Наблюдение | Ежегодно техническая поверка приборов Ежедневно санитарное состояние | ежегодно | Административное совещание |

| | | | | | | |
|---|---|---|----------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Финансово - материальные затраты на обеспечение образовательной деятельности | Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителя | Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителя | Наблюдение | ежегодно | ежегодно | Административное совещание |
| | Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников школы | Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников школы | наблюдение | ежегодно | ежегодно | Административное совещание |
| Объём учебных расходов на обеспечение образовательного процесса | Создание и обновление библиотечного фонда учебников | Доля средств, израсходованных на создание и обновление библиотечного фонда учебников | Наблюдение | Ежегодно | Ежегодно | Административное совещание |
| | Оплата Интернет - трафика | Доля средств, израсходованных на оплату Интернет - | Наблюдение | Ежегодно | Ежегодно | Административное совещание |
| Качество результатов освоения ООП | | | | | | |
| Уровень и качество достижений учащихся | | | | | | |
| Учебные достижения учащихся | | | | | | |
| Результаты образовательной деятельности | Уровень обученности по учебным предметам | Доля учащихся, демонстрирующих удовлетворительные результаты. | Экспертная оценка | Каждую четверть | Ноябрь Январь Апрель Июнь | Информационная справка |

| Формирование учебно-познавательной компетенции (общеучебные умения обучающихся) | | | | | | |
|--|---|--|------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|
| | Уровень сформированности общеучебных умений учащихся (в классах, реализующих программы ФКГОС) | Доля учащихся, демонстрирующих высокий и средний уровень развитости умений | Диагностическая работа | 1 раз в год | 1 раз в год | Информационно аналитическая справка |
| | Уровень сформированности УУД у учащихся в соответствии с ФГОС. | Доля учащихся, демонстрирующих высокий и средний уровень развитости умений | Диагностическая работа | 1 - 2 раза в год | 1 - 2 раза в год | Информационно аналитическая справка |
| Формирование социальной компетенции (уровень социализации обучающихся). | | | | | | |
| | Участие в социальных проектах | Доля учащихся, принимающих участие в социальных проектах. | Наблюдение | Ежегодно | август | Анализ Педагогический совет |
| | Участие в школьном самоуправлении | Доля учащихся, занятых в школьном самоуправлении. | Расчет | | | Анализ Педагогический совет |

| | | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|-------------|------|-------------------------------------|
| | Сформированность правового поведения в классах | Доля учащихся, совершивших правонарушения за отчётный период | Наблюдение | Ежегодно | июнь | Информационно аналитическая справка |
| Формирование общекультурной компетенции | | | | | | |
| | Личностный рост | Доля учащихся, демонстрирующих позитивную динамику личностного роста. | Наблюдение тестирование | ежегодно | июнь | Информационно аналитическая справка |
| | Знание и уважение культурных традиций, способствующих интеграции учащихся в современное общество | Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, проектах, способствующих интеграции учащихся в современное общество. | Наблюдение | ежегодно | июнь | Справка, |
| | Формирование культуры здоровьесбережения Участие в спортивных мероприятиях Занятия творческими видами деятельности (танцы, музыка, моделирование и т.д.) | Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьесформирующих мероприятиях различного вида Доля учащихся, завоевавших награды | Анкетирование Опрос | 1 раз в год | Июнь | Справка |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | | различного уровня, от общего количества занимающихся творческими видами деятельности. | | | | |
| Формирование коммуникативной компетенции | | | | | | |
| | Межличностные отношения. Благоприятный психологический климат в классе | Доля учащихся, являющихся «лидерами», «принимаемыми», от общего количества учащихся класса | Экспертная оценка Наблюдение Опрос | 2 раза в год | октябрь - ноябрь апрель | Справка |
| | Формирование информационной компетенции Владение современными информационными технологиями: 1. Использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности ИКТ 2. Использование и разработка учащимися общественно | Доля учащихся, демонстрирующих уровень владения современными информационными технологиями выше 50%, от общего количества учащихся, занятых в проектной деятельности. | Экспертная оценка | 2 раза в год 1 раз в год | Декабрь май | Информационно-аналитическая справка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| | признанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.) | | | | | |
| Качество процессов образовательной деятельности | | | | | | |
| Образовательный процесс | Полнота реализации учебных планов | Доля учебных предметов, курсов, реализовавших учебные программы в полном объеме. | Наблюдение (журналы) | 1 раз в четверть | После окончания четверти | Информационная справка |
| | Результативность применения образовательных технологий педагогами. | Доля педагогов, результативно применяющих современные технологии. | Наблюдение Экспертная оценка | 1 раз в год | 1 раз в год | Информационная справка |
| | Результативность подготовки учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах и иных интеллектуальных состязаниях | Доля педагогов, обеспечивающих результативность участия школьников в олимпиадах, конкурсах и иных | Наблюдение Экспертная оценка | 1 раз в год | 1 раз в год | Информационная справка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------|-------------|-------------|------------------------|
| | | интеллектуальных состязаниях | | | | |
| | Результативность подготовки к ГИА | Доля педагогов, обеспечивающих результаты ГИА на уровне выше среднерайонной, среднего по району и региону | Наблюдение Экспертная оценка | 1 раз в год | 1 раз в год | Информационная справка |
| | Систематичность использования педагогами информационные технологии | Доля педагогов, систематически использующих информационные технологии | Наблюдение Экспертная оценка | 1 раз в год | 1 раз в год | Информационная справка |

Структура оценки содержания образования и образовательной деятельности

| № | Параметр оценки | Единица измерения |
|---|---|--|
| 1. Образовательная деятельность | | |
| 1. | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | Человек |
| 1.2. | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| | • начального общего образования | Человек |
| | • основного общего образования | Человек |
| | • среднего общего образования | Человек |
| 1.3. | Формы получения образования в ОО: | |
| | • очная | Имеется / не имеется Количество человек |
| | • индивидуальный учебный план | Имеется / не имеется Количество человек |
| | • надомное обучение | Имеется / не имеется Количество человек |
| | • сетевая форма | Имеется / не имеется Количество человек |
| | • с применением дистанционных образовательных технологий | Имеется / не имеется Количество человек |
| 1.4. | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| | • с применением электронного обучения | Имеется / не имеется Количество человек |
| | • с применением электронного обучения | Имеется / не имеется Количество человек |
| 2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС | | |
| 2.1. | Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г. | Соответствует / не соответствует |
| | | соответствует |
| 2.2. | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному плану | Имеется / не имеется |
| 2.3. | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО | Имеется / не имеется |
| 2.4. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана | Имеется / не имеется |
| 2.5. | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.6. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), | Да / Нет |

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| | дисциплине(ам) (модулю(ям)(выполнение рабочих программ) | |
| 2.7. | Наличие программ воспитательной направленности | Имеется / не имеется |
| 2.8. | Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП | Имеется / не имеется |
| 2.9. | Наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению | Имеется / не имеется |
| 2.10. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности | Да / Нет |
| 2.11. | Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению | Имеется / не имеется |
| 2.12. | Наличие адаптированных образовательных программ | Имеется / не имеется |
| 2.13. | Наличие индивидуальных учебных планов и графиков | Имеется / не имеется |
| 2.14. | Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися | Имеется / не имеется |
| 3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС ОО | | |
| 3.1. | Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования | Соответствует / не соответствует |
| | • ФГОС НОО | Соответствует / не соответствует |
| | • ФГОС ООО | Соответствует / не соответствует |
| | • ФГОС СОО | Соответствует / не соответствует |
| 3.2. | Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 3.3. | Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) | Имеется / не имеется |
| 3.4. | Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно - заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся) | Имеется / не имеется |
| 3.5. | Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования | Соответствует / не соответствует |
| 3.6. | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных | Имеется / не имеется |

| | | |
|-------|---|----------------------|
| | представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений | |
| 3.7. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС ОО | Имеется / не имеется |
| 3.8. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ) | Да / Нет |
| 3.9. | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется / не имеется |
| 3.10. | Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования) | Имеется / не имеется |
| 3.11. | Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования) | Имеется / не имеется |
| 3.12. | Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для среднего общего образования) | Имеется / не имеется |
| 3.13. | Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению | Имеется / не имеется |
| 3.14. | Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности | Да / Нет |

Структура оценки условий реализации основной образовательной программы

| Группа условий | | | Единица измерения | Фактический показатель в сравнении за 3 года |
|-----------------|---|--|-------------------|--|
| | Параметр оценки | | | |
| | | | | |
| Кадровые | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | | чел./% | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | | чел./% | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • первая; • высшая | | чел./% | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: <ul style="list-style-type: none"> • до 5 лет; • свыше 30 лет | | чел./% | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года | | чел./% | |

| | | | |
|--|--|--------|--|
| | повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% | |
| Материально-технические, в т.ч. информационно-образовательная | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | ед. | |
| | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями) | ед./% | |

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|--|
| среда | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • свыше 30 мест с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; • свыше 30 мест с медиатекой (включая ЭОР); • свыше 30 мест оснащенных средствами сканирования и распознавания текстов; • свыше 30 мест с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; • свыше 30 мест с контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | |
| | Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | | |
| | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м | |
| Учебно-методические | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | ед. | |
| | Соответствие используемых учебников федеральному перечню | соответствует /не соответствует | |
| | Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации | соответствует /не соответствует | |

Структура оценки достижения предметных результатов освоения основной образовательной программы

| № | Показатель | Единица измерения |
|-----|--|-------------------|
| 1. | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% |
| 2. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл |
| 3. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл |
| 4. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку | балл |
| 5. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математике | балл |
| 6. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации | человек/% |
| 7. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации | человек/% |
| 8. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 9. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 10. | Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 11. | Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 12. | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% |
| 13. | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • муниципального уровня; • регионального уровня; • федерального уровня; • международного уровня | человек/% |
| 14. | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% |

Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность оценки |
|---|---|---|--|---------------------|---|--|
| 1 | Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля) | Освоение понятий: • темперамент, характер, познавательный стиль; • аудиал, визуал, кинестетик; • анализ, синтез, дедукция, индукция; • знание, информация | Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов | Опрос или тест | Классный руководитель, тьютор, иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации | 2*, 4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
| | | Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно, в конце учебного года |
| 2 | Навыки работы с информацией | Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством. | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Контрольные работы | Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей | 4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); • тезисов; • конспекта; • таблицы; • схемы или графика; • кластера | | | школы | |
| | | Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля | | Уроки защиты рефератов | | |
| | | Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада | | Мини-сессии публичных выступлений | | |
| 3 | Смысловое чтение (читательская компетенция) | <p>Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи)</p> <p>Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)</p> | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | <p>Комплексная контрольная работа</p> <p>Ситуационные задачи и (или) проектные задачи.</p> <p>Анализ текста</p> | <p>Педагог- математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации</p> <p>Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей образовательной организации</p> | 4, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся - индивидуально |
| 4 | Владение ИКТ-технологиями | Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | Самооценка учащихся в ходе анкетирования. Отзыв родителей | Преподаватель информатики | 4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально |
| | | бований эргономики, техники безопасности | | | | |

* По решению администрации ОО

Содержание оценки личностных результатов освоения учащимися основной образовательной программы*

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность оценки |
|---|---|--|--|---------------------|---|---------------------------------|
| 1 | Готовность к активной гражданской позиции | Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественнополитической терминологией | Тестирование | Психолог совместно (или классный руководитель) с учителем истории, обществознания | Ежегодно, в конце учебного года |
| | | Социально-культурный опыт учащихся | Единицы портфолио, подтверждающие | Статистический учет | Классный руководитель, | Ежегодно, в конце учебного года |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|---|--|
| 2 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля | Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся | Статистический учет | Классный руководитель, Педагог психолог | Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7-8 класса) Второй раз - по окончании уровня основного общего образования |
| | | Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения | Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, Учителя-предметники | |
| | | Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, Учителя-предметники | |
| 3 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др. | Опрос | Психолог и(или) классный руководитель, Учителя-предметники | Ежегодно, в конце учебного года |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|---------------------------------|
| | | Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др. | Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет | Классный руководитель, учитель истории, обществознания | Ежегодно, в конце учебного года |
| 4 | Сформированность культуры здорового образа жизни | Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике | Стабильность посещения занятий физической культурой Сокращения количества пропусков уроков по болезни Соблюдение элементарных правил гигиены | Статистический учет Отзыв классного руководителя | Классный руководитель, | Ежегодно, в конце учебного года |
| 5 | Сформированность основ экологической культуры | Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и профессиональной практике | Освоение понятий экологического содержания Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося | Опрос Статистический учет | Учитель биологии совместно с классным руководителем, | Ежегодно, в конце учебного года |